



POLÍTICA DE UTILIZACIÓN DE ACTIVOS ISO 37301:2021

VYT CONTRATISTAS S.A.C., empresa dedicada a los servicios de “Construcción, operación y mantenimiento de subestaciones eléctricas, líneas de transmisión de media, alta y extra alta tensión, y sistemas de telecomunicaciones (fibra óptica)”, asume una gestión empresarial responsable en el uso, mantenimiento y protección de sus activos, garantizando su correcta administración conforme a los principios de compliance y buenas prácticas corporativas.

Por ello, VYT CONTRATISTAS se compromete a:

- ✓ Uso adecuado y eficiente: Todos los activos serán utilizados exclusivamente para actividades laborales, garantizando su correcta aplicación en las operaciones de la empresa.
- ✓ Mantenimiento y conservación: Se implementarán medidas preventivas para asegurar la conservación y operatividad de los activos, minimizando riesgos de deterioro o pérdida.
- ✓ Seguridad y protección: Se establecerán controles de acceso y seguridad para evitar robos, fraudes, uso indebido o cualquier acto que comprometa la integridad de los activos.
- ✓ Confidencialidad: La información relacionada con la gestión y utilización de activos será protegida y solo utilizada por personal autorizado.
- ✓ Transparencia y control: Se promoverá la rendición de cuentas en la administración de los activos, asegurando registros claros y auditorías periódicas.
- ✓ Sanción del incumplimiento: Cualquier mal uso, negligencia o daño intencional de los activos será sujeto a medidas disciplinarias conforme al Código de Ética y el Reglamento Interno de Trabajo.
- ✓ Denuncia de irregularidades: Se garantizará la existencia de canales seguros y confidenciales para reportar cualquier incidente relacionado con el uso indebido de activos.
- ✓ No represalias: Se asegurará que los trabajadores puedan reportar irregularidades sin temor a represalias, protegiendo su identidad y derechos.

Es responsabilidad de VYT CONTRATISTAS S.A.C. revisar periódicamente y comunicar esta política, asegurando que sea comprendida y cumplida por todos sus colaboradores y personal que trabaje bajo su cargo.



PRESIDENTE DIRECTORIO